Handelingsprotocol Seksueel Grensoverschrijdend Gedrag in de uitgaanssector

FASE 1: Breng de situatie in kaart

Deze eerste fase heeft als doel ondersteuning te geven aan een eventueel slachtoffer, vermoedelijke pleger of een onthuller. In deze fase wordt informatie verzameld in het belang van het welzijn van alle betrokkenen:

- In kaart brengen van wat men weet en nog niet weet. Is het een vermoeden, onthulling, vaststelling of klacht?
- Inschatten of er een acuut gevaar is of niet
    - Interventie om het gedrag stop te zetten? Wie neemt die rol op?
- In kaart brengen van de betrokkenen
- In gesprek gaan met betrokkenen
- Iemand aanduiden om het incident verder op te volgen
    - Met wie wil je (allemaal) een gesprek voeren?
    - Wie gaat de gesprekken voeren?
    - Wie gaat met wie spreken? Wie moet (eventueel) nog betrokken worden?
- Bereid de gesprekken goed voor.
    - Welke vragen wil je stellen?
    - Welke informatie heb je nodig?

FASE 2: Ernst inschatten en advies inwinnen

Afhankelijk van de ernst en het acuut karakter van de situatie, zijn verschillende stappen mogelijk. Daarom is het nodig de ernst zo snel mogelijk in te schatten.

De zes criteria van het Vlaggensysteem of het Grenswijs systeem kunnen helpen om in kaart te brengen of gedrag al dan niet grensoverschrijdend is. Je kan daarbij advies inwinnen, zowel intern als bij externe diensten (zie deelstappen).

In overleg met verantwoordelijken en experten (zowel binnen als buiten jouw festival, club of (dans)café) kom je tot een aantal maatregelen om de situatie op korte termijn goed te beheren.

Deelstappen zijn:

- Analyseer wat er gebeurd is
- Oordelen over de ernst van de feiten (welke vlag)
- Beslissen of intern of extern advies wordt ingewonnen, en bij wie (vertrouwenspersoon, awareness team, externe preventieadviseur, uitbater, organisator, EHBO, politie, Zorgcentrum na Seksueel Geweld …)
- Beslissen wie moet worden geïnformeerd, en wat kan worden gecommuniceerd (management, medewerkers, proactief andere bezoekers, bij vragen andere bezoekers, externen en anderen).
- Bekijken of er onmiddellijke beschermende of andere maatregelen nodig zijn
    - *Bijvoorbeeld: extra sensibiliseren door het verspreiden van boodschappen naar omstanders*

FASE 3: Intern opvolgen

De ernst van een situatie bepaalt of een (vermoedelijk) incident louter intern wordt afgehandeld en of dat opvolging nodig is door politie of justitie.

Meld bij het management en registreer intern daarbij zeker ernstig tot zeer ernstig grensoverschrijdend gedrag. Soms kan tucht of extra toezicht nodig zijn.

Deelstappen zijn:

- Een gepaste (ped)agogische reactie geven aan rechtstreeks betrokkenen
- Communicatie met andere betrokkenen regelen
- Communicatie over het incident intern en extern regelen
- Intern registreren of melden bij het management van ernstig tot zeer ernstige incidenten:
    - Wie moet op de hoogte zijn?
    - Wie doet melding?
    - Hoe organiseer je de interne registratie?
- Eventueel ouders betrekken in geval van minderjarigen
- Soms kan het nodig zijn extern te melden, bijvoorbeeld bij politie. Duid dan een aanspreekpersoon aan en help de betrokkene bij aangifte.
    - Wie moet op de hoogte gebracht worden?
    - Wie doet melding?
    - Zijn er argumenten voor melding bij politie en justitie? Welke?

FASE 4: Zorg en herstel

Er moet nagegaan worden of er nood is aan hulpverlening. Welke hulpverlening is mogelijk binnen de regio? En bij ernstige incidenten is de vraag of er melding moet gedaan worden bij justitie. Is er verder opvolging nodig?

FASE 5: Organisatiebreed leren uit incidenten

Bespreek en analyseer incidenten. Zo voorkom je emotionele overbelasting en krijg je inzicht in oorzaken en risicofactoren. Tegelijk kan je nagaan hoe je de kans op herhaling verkleint.

Doe dit samen met je team, zo leert iedereen eruit en groeit er meer bewustzijn over veiligheid. Pas eventueel procedures aan.

Deelstappen zijn:

- De gevolgde procedure en stappen in kaart brengen (rapportage) en evalueren
- Kijken wat je kan leren uit het incident
    - Welke conclusies trek je uit dit incident?
    - Wat is goed verlopen en wil je bij andere incidenten ook toepassen?
    - Wat kon beter? Wat kan je als medewerker hieruit leren?
    - Wat leert de organisatie, club of (dans)café uit het incident en de opvolging ervan?